

# **EVOLUȚIA ÎN CARIERA DIDACTICĂ PRIN OBȚINEREA GRADULUI DIDACTIC II**

*(conform Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5561/ 07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare)*

	<b>ACTIVITĂȚI</b>	<b>TERMENE</b>
<b>IC1</b>	<i>Solicitarea de către candidat a efectuării primei inspecții curente, prin cerere tip adresată conducerii unității de învățământ; Cererile vor fi validate de Consiliul de Administrație al unității școlare</i>	<b>1-31 octombrie</b> a anului școlar premergător depunerii dosarului de înscriere
	<i>Înscrierea candidaților Cererile vor fi validate de Consiliul de Administrație al ISJ</i>	<b>1-31 octombrie</b> a fiecărui an școlar (după efectuarea IC1)
<b>IC2</b>	<i>Susținerea IC2</i>	<b>după 1 noiembrie</b> – până la finalul anului școlar premergător celui în care se susține inspecția specială
	<i>Afișarea la ISJ și pe site-ul ISJ a aprobării sau respingerii cererilor de înscriere Înștiințarea în scris de către ISJ-uri a candidaților respinși</i>	<b>până la 1 decembrie</b> a anului în care s-a realizat înscrierea
	<i>Transmiterea de către I.S.J.-uri, centrelor de perfecționare a listelor candidaților;</i>	<b>până la 15 decembrie</b> a fiecărui an școlar
<b>IS</b>	<i>Inspecțiile speciale;</i>	<b>1 octombrie – 31 mai</b> a anului școlar în care se susține examenul
	<i>Transmiterea de către conducerea unităților de învățământ către I.S.J.- uri a proceselor verbale de la inspecțiile curente și speciale (copii autentificate prin semnătura directorului și ștampila unității de învățământ) derulate în anul școlar respectiv și a unui document din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic;</i>	<b>până la 7 iunie</b> a fiecărui an școlar
	<i>Transmiterea de către I.S.J.-uri către centrele de perfecționare a fișelor sintetice a candidaților admiși, dosarele candidaților (inclusiv procesele verbale ale inspecțiilor curente și speciale) și a documentelor din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic;</i>	<b>până la 1 iulie</b>
	<i>Probele scrise și orale;</i>	<i>în ultima săptămână din luna august</i>
	<i>Transmiterea rezultatelor examenului de la centrele de perfecționare către M.E.N., Direcția de specialitate, în vederea validării acestora prin ordin al ministrului educației naționale;</i>	<i>în 15 zile de la încheierea examenului</i>
	<i>Transmiterea rezultatelor examenului de la centrele de perfecționare către I.S.J.-uri;</i>	<i>în 15 zile de la data validării de către M.E.N.</i>
	<i>Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au promovat examenul</i>	<i>începând cu data de 1 septembrie a anului școlar următor celui în care s-a desfășurat examenul</i>

**IMPORTANT ! – PRECIZĂRI, FORMULARE și LEGISLAȚIE disponibile pe site-ul ISJ, secțiunea Instituție/Dezvoltare Profesională**

Inspector Școlar pentru Dezvoltarea Resursei Umane,  
prof. CIUBOTARU BOGDAN