

## Gradul didactic I

## Precizări și formulare

- Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale și doresc să se înscrie la examenul pentru acordarea gradului didactic I vor solicita, în perioada 1-31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere, efectuarea primei inspecții curente, printr-o cerere tip adresată conducerii unității de învățământ unde funcționează. Conducerile unităților de învățământ, după validare în consiliul de administrație, vor înainta cererile către ISJ Vrancea. **(OM3240/2014 art.I, alin.8).**
- Cererile pentru **inspecțiile curente 1** depuse în perioada 1-31 octombrie 2017 vor permite înscrierile pentru sesiunea 2019-2021.
- Cadrele didactice care au depus cerere, în perioada 1-31 octombrie 2016 pentru susținerea IC1, vor depune **dosarul de înscriere pentru sesiunea 2018-2020** în perioada 1-31 octombrie 2017.
- Dosarul de înscriere trebuie să conțină documentele conform declarației de mai jos.
- **Cererea tip pentru IC1 și formularele enumerate în declarație pot fi descărcate de pe site-ul ISJ, secțiunea Instituție/Dezvoltare Profesională.**

## DECLARAȚIE

Subsemnatul....., cadru didactic la ....., am întocmit dosarul de înscriere pentru **gradul didactic I, sesiunea 2018-2020**, cu toate documentele necesare, conform Metodologiei de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar(OM5561/2011 cu modificările și completările ulterioare).

**Acest dosar conține următoarele documente, ordonate astfel :**

**1. Declarație**

**2. Cerere de înscriere**, adresată inspectorului școlar general. (Anexa 1b)

**3. Fișa de înscriere tip** completată, confirmată de conducerea școlii(Anexa 1c);

**4. Copii ale următoarelor documente, certificate "conform cu originalul"** de către conducerea unității de învățământ unde candidatul are norma de bază: **buletin/carte de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, document privind schimbarea numelui - după caz;**

**5. Copii, certificate "conform cu originalul", ale diplomelor de studii, însoțite de foaia matricolă/suplimentul la diplomă;**

**6. Copia de pe certificatul de acordare a gradului didactic II, semnată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii;** în cazul schimbării specialității față de examenul de gradul II, se vor depune în copie, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii, diploma de licență și suplimentul la diplomă pentru noua specializare;

**7. Dovada privind calificativele acordate la evaluările anuale din ultimii 2 ani școlari** (anexa 1d sau adeverință);

**8. Dovada privind calificativele acordate la inspecțiile școlare din ultimii 2 ani școlari** (anexa 1d sau adeverință);

**9. Recomandare** scrisă asupra activității candidatului din partea **Consiliului Profesoral** al unității de învățământ unde este încadrat.

**10. Copia raportului scris al inspecției curente 1**, efectuată în anul școlar premergător înscrierii, certificată pentru conformitate cu originalul de conducerea școlii, **la care sunt anexate fișele de evaluare a activităților desfășurate la inspecția curentă..**

**11. Copie de pe autorizația de funcționare provizorie/acreditarea școlii** (pentru cadrele didactice care funcționează în **unitățile de învățământ particular**)

NOTĂ: - Documentele, **strict aranjate în ordinea de mai sus**, („Declarație” fiind prima filă din dosar), **sunt prinse într-un dosar cu șină de încopciat cu pagină întreagă.**

-Pe dosar se menționează: Numele și prenumele, unitatea școlară.

-Numele dobândit în urma căsătoriei va fi trecut în paranteză în toate formularele.

Semnătura,

Nr.....din..... Consiliul de Administrație ISJ Vrancea din data\_\_\_\_\_

Se aprobă,

Inspector Școlar General al ISJ Vrancea

Doamnă Inspector Școlar General

Subsemnata(ul) \_\_\_\_\_ de la  
unitatea școlară \_\_\_\_\_

vă rog să-mi aprobați înscrierea cu dosar la examenul pentru obținerea **gradului  
didactic I**, sesiunea **2018-2020 la specializarea** \_\_\_\_\_.

Specializarea de pe diplomă \_\_\_\_\_.

Compoziția catedrei (număr de ore pe specialități) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Centrul de perfecționare solicitat pentru susținerea examenului

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Anexa 1c

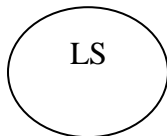
.....  
.....

(unitatea de învățământ)

Județul **Vrancea**

Nr.....din.....

Viză director,



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI VRANCEA

La 31 august\*) **2020** candidatul(a) are o vechime efectivă în activitatea de predare de ..... ani, ..... luni, ..... zile **de la obținerea gradului didactic II.**

**Inspectorul școlar pentru dezvoltare resurse umane**

Numele și prenumele: **Ciubotaru Bogdan**

Semnătura .....

Data .....

(se completează de inspector)

### FIȘĂ DE ÎNSCRIERE

La probele pentru obținerea **gradului didactic I** în anul (sesiunea) **2018-2020**,

În funcția didactică de\*\*),....., specialitatea.....

Numele și prenumele.....căs.....

(numele de pe diploma de studii, **inițiala tatălui**, prenumele, numele după căsătorie - **cu majuscule**)\*\*\*

Instituția de învățământ absolvită .....

cu durata de..... ani.

Specializările obținute prin studii .....

Anul obținerii gradului didactic II..... în sesiunea....., cu media.....

Seriile în care s-a mai prezentat la probele pentru obținerea gradului didactic I

.....

Optez pentru centrul de perfecționare de la Universitatea.....  
.....din.....

Mă oblig că până pe data de 06.06.2020 să completez dosarul cu:

- raportul scris de inspecție curentă 2 (se va aduce după susținere)

- raportul scris de inspecție specială (se va aduce după susținere)

- adeverința din care să rezulte vechimea la catedră de la **acordarea gradului didactic II** și până la 31 august **2020** (se va aduce în iunie **2020**)

- adeverințe din care să rezulte calificativele la evaluările anuale și inspecțiile școlare pentru anii școlari: **2017-2018, 2018-2019, 2019-2020**(se vor aduce la sfârșitul fiecărui an școlar)

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în fișă.

Data .....

Semnătura .....

Se certifică datele din prezenta fișă de înscriere, se adevărește că, potrivit înscrisurilor din cartea de muncă/REVISAL, d-nul (dna)..... a funcționat în învățământ **de la data obținerii gradului didactic II** până în prezent și va funcționa în continuare până la finalizarea examenului, după cum urmează:

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Funcția didactică	Perioada de la ..... <b>până la 31 aug. 2020</b>	Vechimea efectivă la catedră			Observații
				ani	luni	zile	
Total							

În anul școlar **2017-2018** este încadrat la unitatea noastră în funcția didactică de \*)....., cu activitatea de bază (norma întreagă \*\*) ..... având.....ore / săptămână.

Director,

LS

Data .....

OBS: Directorul unității școlare își asumă răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta fișă și are obligația de a urmări îndeplinirea condițiilor de vechime efectivă la catedră pe care o va acumula candidatul de la data înscrierii până la finalizarea examenului.

\*) Conform Legii Educației Naționale nr-1/2011 art.247

\*\*) În învățământ sau cadru didactic asociat cu ..... ore/săptămână.

Unitatea de învățământ.....

Nr.....din.....

**Dovada privind calificativele la evaluările anuale și la inspecțiile școlare  
obținute în ultimii 2 ani școlari premergători înscrierii la  
examenul de acordare a gradului didactic I**

Numele si prenumele	Specialitatea	Calificativ evaluare anuala		Calificativul la inspecțiile școlare	
		An școlar 2015-2016/ calificativ	An școlar 2016-2017/ calificativ	An școlar 2015-2016/ calificativ	An școlar 2016-2017/ calificativ

Director,

Secretar,