

**Organizarea și desfășurarea concursului la nivel județului  
Vrancea pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase  
vacante/rezervate în învățământul preuniversitar**

**Extras din metodologia cadru , aprobată cu OMENCS nr.  
5739/14.11.2017, art. 97**

Art. 97 (1) În conformitate cu prevederile art. 254 alin. (19) din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, în situația în care, până la începerea cursurilor, nu pot fi ocupate toate posturile didactice/catedrele declarate vacante/rezervate cu personal didactic titular, personal didactic calificat angajat cu contract individual pe perioadă determinată sau cu personal didactic calificat în regim de cumul/plata cu ora, în condițiile prezentei Metodologii, inspectoratele școlare organizează, la nivel județean, **concursuri** pentru ocuparea posturilor didactice în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului didactic calificat. În mod excepțional, până la începerea cursurilor, inspectoratele școlare pot organiza **testări** prin interviu și lucrare scrisă, în profilul postului solicitat, în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului fără studii corespunzătoare postului.

(2) Condițiile de înscriere și de participare la **concursul** organizat de inspectoratul școlar la nivel județean pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate, respectiv pentru **testare**, sunt aceleași ca și cele pentru concursul național. depunerea și înregistrarea dosarelor, validarea și revalidarea fișelor de înscriere;

a) Depunerea dosarelor la Inspectoratul Școlar Județean Vrancea

Termen: zilele de **VINERI 1 SEPTEMBRIE** și **LUNI 4 SEPTEMBRIE**  
2017, **ORELE 9,00- 14,00**

b) organizarea și desfășurarea probelor practice/orale în profilul postului;

Termen: **5 septembrie 2017**

c) desfășurarea probei scrise și afișarea rezultatelor;

Termen: **6 septembrie 2017**

Loc: **Școala Gimnazială Nr. 3 Focșani**

Notă: **Lucrarea scrisă se desfășoară** începând cu orele 10.00. **Candidații vor fi prezenți** în sala de concurs, cel mai devreme la orele **8.00 și cel mai târziu la orele 9.00**. Candidații care nu sunt prezenți în sală înainte de a fi deschis plicul cu subiecte nu mai pot susține proba scrisă. După primirea subiectelor de concurs de către candidați, durata de redactare a lucrărilor este de 4 (patru) ore, respectiv 3(trei) ore pentru necalificați, timp ce poate fi depășit cu 1-2 ore numai de către candidații cu deficiențe grave. Pentru redactarea lucrărilor se folosește cerneală sau pix cu pastă de culoare albastră; desenele/graficele se pot executa și cu creionul negru. Candidații pot avea dicționare pentru disciplinele latină sau greacă veche și planurile de conturi pentru disciplina „economic, administrativ, poștă”.

Candidații pentru testare (candidații care nu au atestat de pregătire psihopedagogică, sau nu au studii corespunzătoare postului vizat) susțin lucrarea scrisă de 3 ore, urmată începând cu ora 14, 00 susținerea un interviu.

d) depunerea contestațiilor, analizarea, rezolvarea acestora și afișarea rezultatelor finale.

Termen: 7 septembrie 2017

Inspector Școlar Pentru Managementul Resurselor Umane

Prof. Mihail FÂSAN